

## Algemene Voorwaarden en Privacy Verklaring

### Artikel 1 - Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Aanvullende overeenkomst:** een overeenkomst waarbij de klant producten, digitale inhoud en/of diensten verwerft in verband met een overeenkomst op afstand en deze zaken, digitale inhoud en/of diensten door de ondernemer worden geleverd;
2. **Bedenktijd:** de termijn waarbinnen de klant gebruik kan maken van zijn herroepingsrecht;
3. **Klant:** degene die handelt voor doeleinden die verband houden met zijn handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteit;
4. **Dag:** kalenderdag;
5. **Digitale inhoud:** gegevens die in digitale vorm geproduceerd en geleverd worden;
6. **Duurovereenkomst:** een overeenkomst die strekt tot de regelmatige levering van zaken, diensten en/of digitale inhoud gedurende een bepaalde periode;
7. **Duurzame gegevensdrager:** elk hulpmiddel - waaronder ook begrepen e-mail - dat de klant of ondernemer in staat stelt om informatie die aan hem persoonlijk is gericht, op te slaan op een manier die toekomstige raadpleging of gebruik gedurende een periode die is afgestemd op het doel waarvoor de informatie is bestemd, en die ongewijzigde reproductie van de opgeslagen informatie mogelijk maakt;
8. **Herroepingsrecht:** de mogelijkheid om binnen de bedenktijd af te zien van de overeenkomst op afstand;
9. **Ondernemer:** de natuurlijke of rechtspersoon die producten, (toegang tot) digitale inhoud en/of diensten op afstand aan zakelijke klanten aanbiedt;
10. **Overeenkomst op afstand:** een overeenkomst die tussen de ondernemer en de klant wordt gesloten in het kader van een georganiseerd systeem voor verkoop op afstand van producten, digitale inhoud en/of diensten, waarbij tot en met het sluiten van de overeenkomst uitsluitend of mede gebruik gemaakt wordt van één of meer technieken voor communicatie op afstand;
11. **Techniek voor communicatie op afstand:** middel dat kan worden gebruikt voor het sluiten van een overeenkomst, zonder dat de klant en ondernemer gelijktijdig in dezelfde ruimte hoeven te zijn samengekomen.

### Artikel 2 - Identiteit van de ondernemer

Bruisend Personeelsmanagement, handelend onder de naam Glow Advies is gevestigd aan:

Braakstraat 4c, 7581 EZ LOSSER.

Te bereiken via [info@glowadvies.nl](mailto:info@glowadvies.nl) of via 06-10 65 69 74.

KvK-nummer: 56091966

Btw-identificatienummer: NL001408578B92

### Artikel 3 - Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van Glow Advies en op elke tot stand gekomen overeenkomst op afstand tussen Glow Advies en de zakelijke klant.
2. De tekst van deze algemene voorwaarden wordt langs elektronische weg aan de klant ter beschikking gesteld op zodanige wijze dat deze door de klant op een eenvoudige manier kan worden opgeslagen op een duurzame gegevensdrager. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal voordat de overeenkomst op afstand wordt gesloten, door Glow Advies worden aangegeven waar van de algemene voorwaarden langs elektronische weg kan worden kennisgenomen.

### Artikel 4 - Het aanbod

1. Het aanbod bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van de digitale inhoud en/of diensten. De beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door de klant mogelijk te maken.
2. Elk aanbod bevat zodanige informatie, dat voor de klant duidelijk is wat de rechten en verplichtingen zijn, die aan de aanvaarding van het aanbod zijn verbonden.

#### **Artikel 5 - De overeenkomst**

1. De overeenkomst komt, onder voorbehoud van het bepaalde in lid 4, tot stand op het moment van aanvaarding door de klant van het aanbod en het voldoen aan de daarbij gestelde voorwaarden.
2. Indien de klant het aanbod langs elektronische weg heeft aanvaard, bevestigt Glow Advies onverwijld langs elektronische weg de ontvangst van de aanvaarding van het aanbod. Zolang de ontvangst van deze aanvaarding niet door Glow Advies is bevestigd, kan de klant de overeenkomst ontbinden.
3. Omdat de overeenkomst elektronisch tot stand komt, treft Glow Advies passende technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de elektronische overdracht van data en zorgt zij voor een veilige web omgeving. Bij elektronische betalingen zal Glow Advies passende veiligheidsmaatregelen in acht nemen.
4. Glow Advies communiceert de algemene voorwaarden en privacy verklaring op de website. Deze worden tevens voorafgaand aan de levering van de dienst of digitale inhoud persoonlijk aan de klant gemaild.

#### **Artikel 6 - Uitsluiting herroepingsrecht**

De klant verklaart dat hij zijn herroepingsrecht verliest zodra Glow Advies de overeenkomst volledig heeft uitgevoerd en de digitale inhoud heeft geleverd.

#### **Artikel 7 - De prijs**

1. Gedurende de in het aanbod vermelde geldigheidsduur worden de prijzen van de aangeboden producten niet verhoogd, behoudens prijswijzigingen als gevolg van veranderingen in btw-tarieven.
2. De in het aanbod van producten of diensten genoemde prijzen zijn exclusief btw.

#### **Artikel 8 - Nakoming overeenkomst**

1. Glow Advies staat er voor in dat de diensten voldoen aan de overeenkomst, de in het aanbod vermelde specificaties, aan de redelijke eisen van deugdelijkheid en/of bruikbaarheid en de op de datum van de totstandkoming van de overeenkomst bestaande wettelijke bepalingen en/of overheidsvoorschriften.

#### **Artikel 9 - Levering en uitvoering**

1. Glow Advies zal de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht nemen bij het in ontvangst nemen en bij de uitvoering van bestellingen van producten en bij de beoordeling van aanvragen tot verlening van diensten.
2. Als plaats van levering geldt het mailadres dat de klant aan de ondernemer kenbaar heeft gemaakt.
3. Met inachtneming van hetgeen hierover in artikel 4 van deze algemene voorwaarden is vermeld, zal Glow Advies geaccepteerde bestellingen met bekwame spoed doch uiterlijk binnen 3 werkdagen uitvoeren, tenzij een andere leveringstermijn is overeengekomen. Indien de bezorging vertraging ondervindt, of indien een bestelling niet dan wel slechts gedeeltelijk kan worden uitgevoerd ontvangt de klant hiervan uiterlijk 10 werkdagen nadat hij de bestelling geplaatst heeft bericht. De klant heeft in dat geval het recht om de overeenkomst zonder kosten te ontbinden.
4. Na ontbinding conform het vorige lid zal Glow Advies het bedrag dat de klant betaald heeft onverwijld terugbetalen.

#### **Artikel 10 - Betaling**

1. Het door de klant verschuldigde bedrag wordt vooraf elektronisch voldaan. Glow heeft veilige betaalmaatregelen getroffen en maakt gebruik van de elektronische betaaldiensten van Mollie.
2. De klant heeft de plicht om onjuistheden in verstrekte of vermelde betaalgegevens onverwijld aan Glow Advies te melden.

#### **Artikel 11 - Klachtenregeling**

1. Glow Advies beschikt over een voldoende bekend gemaakte klachtenprocedure en behandelt de klacht overeenkomstig deze klachtenprocedure.
2. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst moeten binnen bekwame tijd nadat de klant de gebreken heeft geconstateerd, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij Glow Advies via [info@glowadvies.nl](mailto:info@glowadvies.nl).
3. Bij Glow Advies ingediende klachten worden binnen een termijn van 14 dagen gerekend vanaf de datum van ontvangst beantwoord. Als een klacht een voorzienbaar langere verwerkingstijd vraagt, wordt door Glow Advies binnen de termijn van 14 dagen geantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer de klant een meer uitvoerig antwoord kan verwachten.
4. De klant dient Glow Advies in ieder geval 4 weken de tijd te geven om de klacht in onderling overleg op te lossen. Na deze termijn ontstaat een geschil dat vatbaar is voor de geschillenregeling.

#### **Artikel 13 - Geschillen**

1. Op overeenkomsten tussen Glow Advies en de klant waarop deze algemene voorwaarden betrekking hebben, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

#### **Artikel 14 - Aanvullende of afwijkende bepalingen**

Aanvullende dan wel van deze algemene voorwaarden afwijkende bepalingen mogen niet ten nadele van de klant zijn en dienen schriftelijk te worden vastgelegd dan wel op zodanige wijze dat deze door de klant op een toegankelijke manier kunnen worden opgeslagen op een duurzame gegevensdrager.

#### **Artikel 15 - Privacy verklaring**

Glow Advies verwerkt persoonsgegevens, omdat een klant deze verstrekt in het kader van de te gebruiken diensten.

##### **Glow Advies verwerkt de volgende persoonsgegevens:**

- Bedrijfsnaam
- Naam contactpersoon/opdrachtgever
- Adres
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Functie
- En overige informatie welke aan ons wordt verstrekt via mail, telefoon of WhatsApp.

Glow Advies verwerkt de volgende bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens, indien van toepassing:

- Bankrekeningnummer

De website heeft niet de intentie om gegevens te verzamelen over websitebezoekers.

Er staat op de website geen informatie die onverantwoord is voor bezoekers onder de 16 jaar.

##### **Doel van de verwerking van persoonsgegevens**

Glow Advies verwerkt persoonsgegevens met als doelen:

- Advies, coaching en training aan te bieden die past bij de situatie van de klant
- Kunnen bellen, mailen, appen of bezoeken, om de dienstverlening uit te kunnen voeren
- Afhandelen van betalingen en het versturen van facturen
- Bij wettelijke verplichting, zoals gegevens die nodig zijn voor belastingaangifte

##### **Geautomatiseerde besluitvorming**

Glow Advies neemt geen besluiten op basis van geautomatiseerde verwerkingen.

##### **Persoonsgegevens bewaren**

Persoonsgegevens worden niet langer dan noodzakelijk bewaard. De bewaartermijn is 4 jaar, na afloop van de dienstverlening. Facturen worden 7 jaar bewaard. Daarna volgt vernietiging.

##### **Delen van persoonsgegevens met derden**

Glow Advies verkoopt persoonsgegevens niet aan derden en zal deze uitsluitend verstrekken indien dit nodig is voor de uitvoering van de dienstverlening of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. In het geval dat er overleg nodig is door Glow Advies met andere partijen, zal hiervoor altijd een toestemmingsverklaring worden ondertekend. Met bedrijven die gegevens verwerken in het kader van de af te ronden opdracht, wordt een verwerkersovereenkomst afgesloten om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van de gegevens. Glow Advies is verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

##### **Cookies of vergelijkbare technieken**

Glow Advies gebruikt uitsluitend technische en functionele cookies. En analytische cookies die geen inbreuk maken op de privacy van klanten. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan de website wordt opgeslagen op computer, tablet of smartphone. De cookies die wij gebruiken zijn noodzakelijk voor de technische werking van de website en uw gebruiksgemak. Ze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt en onthouden bijvoorbeeld uw voorkeursinstellingen. Ook kan hiermee onze website geoptimaliseerd worden. Afmelden voor cookies kan door uw internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kunt u ervoor kiezen om alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen, van uw browser te verwijderen.

### **Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen**

Klanten hebben het recht om persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u als klant het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van de persoonsgegevens door Glow Advies en het recht op gegevensoverdraagbaarheid.

Dit betekent dat u een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u hebben, in een computerbestand naar u te sturen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdracht van uw persoonsgegevens of een verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar [info@glowadvies.nl](mailto:info@glowadvies.nl). Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek. We willen u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link:

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

### **Hoe wij persoonsgegevens beveiligen**

Glow Advies neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u het idee heeft dat uw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met [info@glowadvies.nl](mailto:info@glowadvies.nl).

### **Tot slot**

Deze privacyverklaring kan wijzigen indien nieuwe ontwikkelingen daartoe aanleiding geven.

Glow Advies, 2021